


ПРИНЯТО

Общим собранием работников
образовательного учреждения
ГБДОУ детского сада № 12
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 4 от 28/02/2022

РАССМОТРЕНО

На профсоюзном собрании работников
ГБДОУ детского сада № 12
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
Председатель,
 А.В. Набережная
Протокол № 2 от 28/02/2022

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
ГБДОУ детского сада № 12
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
 И.С. Лукина
от 28/02/2022 .
Приказ № 20-Р-1



**Программа производственного контроля по охране труда
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского
сада общеразвивающего вида № 12 с приоритетным осуществлением деятельности по
художественно-эстетическому
развитию детей Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.
(ГБДОУ детский сад № 12 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга).**

Настоящий производственный контроль разработан на основании: приказа Минтруда России от 29.10.2021 № 771н «Об утверждении Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней»;

Целью программы является обеспечение безопасности и (или) безвредности производственного процесса.

Задачи производственного контроля:

- ✓ соблюдение правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью;
- ✓ осуществление лабораторных исследований.
- ✓ ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля;
- ✓ организация медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки сотрудников;
- ✓ контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек, санитарных иных документов, подтверждающих качество, безопасность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

В программу включены:

- ✓ Законодательная база
- ✓ Перечень должностных лиц (работников), на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля в ГБДОУ;
- ✓ перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам;
- ✓ мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением правил и нормативов в ГБДОУ;
- ✓ перечень журналов учёта и отчётности по проведению производственного контроля.
- ✓ визуальный контроль лицами (работниками) организации за выполнением мероприятий, соблюдением правил, разработку и реализацию мер, направленных на устранение выявленных нарушений.

Законодательная база

Приказ МЗ РФ от 12.04. 2011 N 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядок проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжёлых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;

Для реализации Программы производственного контроля в ГБДОУ имеется следующий набор документов:

- ✓ Договор на оказание медицинских работ и услуг с медицинской организацией.
- ✓ Личные санитарные книжки сотрудников.
- ✓ Сертификаты профилактических прививок сотрудников.

Объем и периодичность «лабораторных исследований и испытаний определяются с учетом санитарно-эпидемиологической характеристики производства, наличия вредных производственных факторов, степени их влияния на здоровье человека и среду его обитания.

Лабораторные исследования и испытания осуществляются с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке для проведения данного вида деятельности».

1. Перечень должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля в ДОУ:

- ✓ заведующий
- ✓ заместитель заведующего
- ✓ заведующий хозяйством

Ответственность за своевременность организации, полноту и достоверность осуществляемого производственного контроля несёт заведующий ГБДОУ.

Должность	Раздел работы по осуществлению производственного контроля
заведующий	Общий контроль за соблюдением изданных правил, методов контроля, факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью
	Организация профессиональной подготовки и аттестации должностных лиц и работников
	Личные медицинские книжки сотрудников учреждения
	Визуальный контроль за выполнением (профилактических) мероприятий, соблюдением требований, разработкой и реализацией мер, направленных на устранение нарушений
заместитель заведующего	Организация лабораторных исследований
	Организация медицинских осмотров работников
заведующий хозяйством	Контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений
	Ведение учета и отчетности по производственному контролю
	Контроль за состоянием: освещенности; системы теплоснабжения; системы водоснабжения; системы канализации

2. Перечень химических веществ, физических факторов, представляющих потенциальную опасность для человека

3.

Наименование вредного фактора	Профессия	Количество человек	Класс опасности
Моющие синтетические средства	Воспитатель, помощник воспитателя, уборщик служебных помещений, кухонный работник, повар, мойщик посуды, кладовщик.	18	IV
Хлорные соединения (хлорсодержащие)	Воспитатель, помощник воспитателя, уборщик служебных помещений, кухонный работник, повар, мойщик посуды, кладовщик.	18	III
Тепловое излучение	повар	2	-

3. Перечень должностей работников, подлежащих медицинскому осмотру, профессиональной гигиенической подготовке и аттестации

Основание: Приказ Минтруда России N 988н, Минздрава России N 1420н от 31.12.2020 "Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры"

Должность	Количество человек	Кратность медицинского осмотра	Гигиеническая подготовка и аттестация
1	2	3	4
Заведующий	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
Заместитель заведующего	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
Заведующий хозяйством	1	1 раз в год	1 раз в год
Воспитатели	8	1 раз в год	1 раз в 2 года
Инструктор по физической культуре	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
Помощники воспитателя	5	1 раз в год	1 раз в год
Повар	2	1 раз в год	1 раз в год
Кладовщик	1	1 раз в год	1 раз в год
Уборщик служебных помещений	2	1 раз в год	1 раз в 2 года
Кухонный рабочий	1	1 раз в год	1 раз в год
Мойщик посуды	1	1 раз в год	1 раз в год
Рабочий КОРЗ	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
Электромонтер	1	1 раз в год	1 раз в год

4. План производственного контроля

№ п/п	Проводимое мероприятие (предмет контроля)	Основание	Кратность контроля, сроки исполнения	Ответственные лица
Организация периодических медицинских осмотров				
1	Контроль прохождения медицинского осмотра сотрудником при приеме на работу	Приказ Минтруда России N 988н, Минздрава России N 1420н от 31.12.2020 "Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры"	постоянно	заведующий
2	Проведение периодического медицинского осмотра сотрудников		1 раз в год	заведующий
3	Контроль за проведением флюорографического обследования		постоянно 1 раз в год	заведующий
4	Составление технической документации для проведения электронных аукционов для Организации медицинского осмотра	ФЗ N 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	По мере необходимости	заведующий, заместитель заведующего
5	Обучение «Оказание первой помощи»	Письмо Минтруда России от 26.08.2015 № 15-2/ООГ-4636	1 раз в год	заведующий
6	Обучение по « Охране труда для ответственных лиц и руководителей».	постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»	По графику не реже 1 раза в 3 года	заведующий

Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства

№ п/п	Аварийные ситуации, представляющие угрозу для здоровья	Ответственный	Срок
1	аварии на системе водоснабжения, канализации, отопления;	заведующий	В день, час возникновения ситуаций
2	отключение без предупреждения подачи воды, электроснабжения, отопления;		
3	подача некачественной по органолептическим показателям воды;		
4	неисправность канализационной, отопительной систем, водоснабжения, энергоснабжения;		
5	неисправность (выход из строя) технологического оборудования без которого невозможно осуществлять работу ГБДОУ;		

В случае возникновения аварийных ситуаций Учреждение приостанавливает свою деятельность с информированием отдела образования администрации Адмиралтейского района, а также соответствующих служб.

Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля:

1	Журнал учета административно-общественного контроля по охране труда
2	Перечень и запас дезинфицирующих средств
3	Документация на дезинфицирующие средства подтверждающая разрешение их применения на территории РФ в установленном порядке
4	Методические указания (инструкции) по применению дезинфицирующих средств
5	Паспорта на оборудование
6	Личные медицинские книжки сотрудников

Визуальный контроль

№	Объект контроля	Кратность контроля и сроки исполнения	Ответственные лица
Требование к детской площадке			
1	Техническое состояние детской площадки.	Ежедневный контроль за состоянием детской площадки	заведующий хозяйством
2	Техническое состояние игрового оборудования на детской площадке	Ежедневный контроль. Ремонт и замены малых форм, оборудования и сооружений (по мере их выхода из строя)	
Требования к помещениям			
1	Внутренняя отделка помещений	Ежедневный контроль. В период проведения капитального и текущего ремонта в качестве внутренней отделки применяются только материалы, имеющие гигиенический сертификат для использования в детских учреждениях.	заведующий хозяйством

2	Соблюдение теплового режима в учреждении	Ежедневный контроль в отопительный период функционирования системы теплоснабжения при неисправности устранение в течение суток		
3	Состояние систем водоснабжения, канализации, работа сантехнических приборов	Ежедневный контроль функционирования системы водоснабжения, канализации, сантехнических приборов		
4	Естественное и искусственное освещение	Ежедневный контроль за уровнем освещенности помещений.		
5	Микроклимат, температура и относительная влажность воздуха в помещениях	Ежедневный контроль		Каждый сотрудник на рабочем месте
		соблюдение графика проветривания помещений	температурного режима в помещениях	
6	Состояние технологического и холодильного оборудования на пищеблоке, техническая исправность оборудования	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования на пищеблоке	заведующий хозяйством, повар	
7	Маркировка оборудования, инвентаря	Ежедневный визуальный контроль	заведующий хозяйством, повар, помощник воспитателя, уборщик служебных помещений	